

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 43 г.Томска**

СОГЛАСОВАНО

на заседании НМС
протокол № 1 от 28.08. 2024г.

Зам. председателя МС:

_____ О.А. Владимирова

УТВЕРЖДАЮ

И.О. директор МАОУ СОШ №43
г.Томска

_____ К.С.Базюк

**ПЛАН РАБОТЫ
МО УЧИТЕЛЕЙ РУССКОГО ЯЗЫКА
МАОУ СОШ № 43 на 2024-2025 учебный год.**

Руководитель МО:
Загороднова И.В.

Томск 2024

План работы МО учителей русского языка МАОУ СОШ №43 города Томска на 2024-2025 учебный год

Методическая тема МО:

Эффективность образовательного процесса в условиях ФГОС нового поколения. Способы и приёмы активной и интерактивной педагогики для повышения гуманитарных компетенций обучающихся на уроках русского языка и литературы, ОДНКР.

Цели работы:

1. Повышение качества знаний через внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий и методик обучения в рамках реализации ФГОС нового поколения.
2. Повышение уровня профессионализма педагогов, создание условий роста их профессионального мастерства.

Задачи:

- Совершенствование профессиональной компетентности учителей. Выявление, изучение и оценка результативности опыта членов МО, его обобщение и распространение, организация работы по распространению педагогического опыта членов МО с целью повышения профессионального уровня и педагогического поиска в рамках реализации ФГОС нового поколения.
- Совершенствование работы с мотивированными обучающимися, обеспечение развития у них креативности, включение школьников в активную познавательную исследовательскую деятельность.
- Повышение качества обучения через применение инновационных технологий обучения. Ознакомление педагогов с научно-методической информацией по предметам, усвоение новых стандартов, подходов, требований к содержанию образования в рамках реализации ФГОС нового поколения.
- Совершенствование мониторинга качества знаний через современные подходы к контролю знаний учащихся, диагностику учащихся.

Состав МО:

ФИО	Стаж работы	Категория	Год аттестации
Загороднова Ирина Владимировна	23	1	2020
Владимирова Ольга Александровна	39	высшая	2018
Ни Нина Александровна	53	высшая	2017
Жаданова Анна Алексеевна	4	Соответствует занимаемой должности	-
Гайделис Юлия Борисовна	11	1	2020
Дилян Валентина Иосифовна	40	Соответствует занимаемой должности	-
Андреяк Дарья Михайловна	1	Студентка 4 курса ФФ	-

УМК

Класс	Русский язык	Литература
5-6	Т.А. Ладыженская, М.Т. Баранов	В.Я. Коровина
7-9	М.М. Разумовская	В.Я. Коровина
10А, 10Б, 11А, 11Б	Н.Г. Гольцова, И.В. Шамшин	В.И. Сахаров, С.А. Зинин
Класс		ОДНК
5		Н.Ф. Виноградова, В.И. Власенко

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Раздел 1. Организационно – педагогическая деятельность.			
	<ul style="list-style-type: none">Повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической темы МО.		

<ul style="list-style-type: none"> Создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя. 			
1	Анализ выполнения работы МО за 2023/2024 учебный год и составление плана работы МО на 2024-2025 учебный год	Август-сентябрь	Руководитель МО, члены МО
2	Обсуждение, корректировка программ и календарно-тематического планирования по предметам гуманитарного цикла (русский язык, литература, ОДНКР, ВУД, ФК,ЭК)	Август-сентябрь	Руководитель МО, члены МО
3	Проведение заседаний МО	5 раз в год	Руководитель МО, члены МО
4	Участие в педагогических советах школы, в методических семинарах, в заседаниях городских МО, в учительских научно-практических конференциях.	По плану школы, городских МО в течение года	Члены МО
5	Использование образовательных порталов для профессионального роста педагогов.	В течение года	Руководитель МО, члены МО
6	Всероссийская олимпиада школьников по предметам гуманитарного цикла I этап - школьный II этап - муниципальный III этап – областной Дистанционные олимпиады.	По графику проведения олимпиад	Руководитель МО
7	Анализ результатов Всероссийской олимпиады школьников	Декабрь-январь	Руководитель МО, члены МО
8	Взаимопосещение уроков учителями гуманитарного цикла	В течение года	Руководитель МО, члены МО
9	Наставничество	В течение года	Руководитель МО
Раздел 2. Учебно-методическая деятельность.			
<ul style="list-style-type: none"> Формирование банка данных педагогической информации: нормативно-правовая, научно-методическая, методическая. Организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно-методического обеспечения учебных программ. 			
1.	Изучение нормативных документов, методических	В течение года	Учителя-предметники

	рекомендаций о преподавании предметов гуманитарного цикла в 2024-2025 учебном году, методических рекомендаций по подготовке к ЕГЭ И ОГЭ по предметам гуманитарного цикла по итогам 2024 года.		
2.	Изучение и систематизация методического обеспечения	В течение года	Учителя-предметники
3.	Подбор методического обеспечения	В течение года	Учителя-предметники
4.	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов.	В течение года	Учителя-предметники
5.	Анализ ВПР, результатов ЕГЭ и ОГЭ 2024 года	август	Руководитель МО
Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования по предметам гуманитарного цикла.			
<ul style="list-style-type: none"> • Обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению обязательного минимума образования. • Повышение эффективности контроля уровня обученности 			
1.	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам.	В конце каждой четверти	Руководитель МО, зам. Директора по УР
2.	Осуществление контроля выполнения практической части учебной программы	Январь, май	Руководитель МО, зам. Директора по УР
3.	Анализ качества обученности обучающихся по предметам гуманитарного цикла	Январь, май	Руководитель МО, зам. Директора по УР
4.	Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам, к ВПР	В течение года	Учителя-предметники
Раздел 4. Организация внеклассной работы по предметам гуманитарного цикла.			
<ul style="list-style-type: none"> • Создание комфортных условий для развития творческих способностей одаренных детей. 			

1.	Организация и проведение внеурочной деятельности	В течение года	Учителя-предметники
2.	Проведение первого, второго этапа всероссийской олимпиады школьников	По графику проведения олимпиад	Учителя-предметники
3.	Организация участия обучающихся в различных конкурсных мероприятиях	В течение года	Учителя-предметники
4.	Участие в школьной НПК «Старт в науку»	По плану школы	Учителя-предметники
5.	Работа с одаренными детьми	В течение года	Учителя-предметники

План заседаний МО учителей гуманитарного цикла.

<i>№п/п</i>	<i>Тема заседаний</i>	<i>Сроки</i>
<i>Заседание №1</i>		
1.	Анализ итогов работы за 2023-2024 учебный год и утверждение плана МО на 2024-2025 учебный год.	Август-сентябрь
2.	Обсуждение рабочих программ и календарно-тематических планов.	
3.	Анализ ВПР, результатов ЕГЭ и ОГЭ 2024 года	
<i>Заседание №2.</i>		
1.	Итоги школьного и муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.	Октябрь-декабрь
2.	Подведение итогов и анализ за первую четверть по предметам гуманитарного цикла.	
<i>Заседание №3.</i>		
1.	Анализ выполнения практической части учебных программ по предметам гуманитарного цикла	январь
2.	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов	
3.	Подведение итогов и анализ за вторую четверть.	
<i>Заседание №4.</i>		
1.	Формирование успешности обучающихся в учебно-воспитательном процессе через подготовку к НПК «Старт в науку»	Март-апрель

2.	Подведение итогов и анализ за третью четверть.	
3.	Согласование с библиотекой выбора учебников на следующий учебный год в соответствии с утверждённым перечнем	
<i>Заседание №5.</i>		
1.	Оценка уровня подготовки обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ	май
2.	Анализ выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, практической части учебных программ.	
3.	Анализ результатов обученности учащихся за год по предметам гуманитарного цикла	
4.	Анализ ВПР	
5.	Подведение итогов эффективности работы МО в решении поставленных задач на 2024-2025 учебный год	

Руководитель МО: Загороднова И.В.