

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 43 Г. ТОМСКА

Приложение 2
к приказу директора МАОУ СОШ № 43
от «30» августа 2024 № 372-0

«Утверждаю»:
И.о. директора школы: _____ К.С. Базюк

**План
мероприятий («дорожная карта») по обеспечению
объективности процедур оценки качества образования
на 2024-2025 учебный год**

<i>№ n/n</i>	<i>Направления деятельности, мероприятия</i>	<i>Сроки исполнения</i>	<i>Ответственный исполнитель, соисполнители</i>
1	Изучение методологии проведения и результатов комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования		
1.1	Изучение методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА	сентябрь 2024 года	Администрация МАОУ СОШ № 43
1.2	Изучение анализа результатов процедур оценки качества образования в школе и результатов ГИА	сентябрь 2024 года	Администрация МАОУ СОШ № 43
1.3	Изучение списка учителей-предметников, находящихся в зоне риска по обеспечению объективности оценки качества образования	сентябрь 2024 года	Администрация МАОУ СОШ № 43
1.4	Изучение федерального и регионального планов повышения объективности образовательных результатов обучающихся	сентябрь 2024 года	Администрация МАОУ СОШ № 43
2.	Выявление учителей-предметников с необъективными результатами и профилактическая работа с выявленными		
2.1	Анализ доверительного интервала среднего балла для школы относительно муниципального образования город Томск	В течение 10 календарных дней после получения	Заместитель директора по УВР

		результатов оценочной процедуры	
2.2	Анализ доверительного интервала процента выполнения каждого задания по каждому классу, участвовавшему в оценочной процедуре, относительно контрольной выборки школы	В течение 10 календарных дней после получения результатов оценочной процедуры	Заместитель директора по УВР
2.3	Сравнения достигнутого уровня результатов оценочной процедуры в школе с уровнем результатов ОГЭ с учетом контекстных данных	В течение 10 календарных дней после получения результатов оценочной процедуры	ответственный за проведение оценочной процедуры
3	Меры по повышению компетентности администрации школы и педагогических кадров по вопросам оценивания образовательных результатов обучающихся		
3.1	Разработка локальных актов, содержащих документальное сопровождение оценочных процедур (приказы, положения)	В течение года	Заместитель директора по УВР
3.2	Посещение онлайн-семинаров, курсов ПК по вопросам анализа и использования результатов оценки качества образования	В течение года	Администрация школы
3.3	Обсуждение методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА на педагогических советах, на заседаниях методического совета по введению федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, по качеству образования	Март, август по плану проведения педсоветов, заседаний МО	Заместитель директора по УВР, руководители МО
3.4	Посещение вебинаров и семинаров по организации подготовки к проведению оценочных процедур и ГИА, обучающих мероприятий по подготовке экспертов	Постоянно	Администрация школы

3.5	Обеспечение участия учителей - экспертов школы в работе предметных комиссий, в выборочной перепроверке работ участников оценочных процедур. Трансляция их опыта на заседаниях МО по введению федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, по работе над качеством образования	Постоянно	Администрация школы
3.6	Совершенствование единых требований оценивания устных и письменных ответов обучающихся	Февраль	Администрация школы
4	Организационные меры по повышению объективности оценивания образовательных результатов обучающихся		
4.1	Включение в структуру анализа деятельности школы направлений комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА	Декабрь	Администрация школы
4.2	Осуществление административного контроля при проведении ВПР для дальнейшего анализа объективности проведения оценочной процедуры	Постоянно	Администрация школы
4.3	Обеспечение проведения проверки работ участников ВПР, школьного этапа ВСОШ - школьными предметными комиссиями.	Постоянно	Администрация школы Учителя-предметники
4.4	Сопровождение учителей-предметников, находящихся в зоне риска по обеспечению объективности проведения оценки качества образования: - присутствие администрации школы - обеспечение перекрестного общественного наблюдения при проведении ВПР в 4 классах; - мониторинг анализа деятельности школы по итогам 2023-2024 учебного года	сентябрь -июнь	Администрация школы

5	Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов		
5.1	Реализация программы помощи учителям-предметникам с низкими результатами, программы помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты	Постоянно	Администрация школы
5.2	Мониторинг применения мер административного воздействия администрации школы к педагогам, у которых отсутствует положительная динамика в результатах в течение 2-х лет)	Январь, август	Администрация школы
5.3	Мониторинг добровольного использования педагогами результатов, показанных его учениками для оценки результативности своей деятельности	Декабрь, март	Администрация школы
5.4	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами школы по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов и реализации выше перечисленных мер	1 раз в квартал	Администрация школы