

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В МАОУ СОШ № 43

1. Общие положения

1.1. Под **проектной деятельностью** ученическо-педагогический коллектив школы понимает целенаправленно организованную научно-исследовательскую работу детско-взрослых творческих коллективов по разрешению одной из актуальных проблем (или ее аспектов) современной общественной жизни. При этом происходит самостоятельное освоение участниками объединения комплексных научно-практических знаний и ключевых компетенций и создается собственный интеллектуальный продукт в современной электронной форме, предназначенный для активного применения в научно-познавательной практике.

Проектная деятельность учащихся является одним из методов развивающего (лично-ориентированного) обучения, направлена на выработку самостоятельных исследовательских умений (постановка проблемы, сбор и обработка информации, проведение экспериментов, анализ полученных результатов), способствует развитию творческих способностей и логического мышления, объединяет знания, полученные в ходе учебного процесса, и приобщает к конкретным жизненно важным проблемам.

1.2. Проектная деятельность является одной из форм деятельности для учащихся всех уровней обучения.

1.3. Проектная деятельность для учителей является одной из форм организации учебной деятельности, развития компетентности, повышения качества образования, демократического стиля общения с детьми.

2. Цели проектной деятельности:

- включение проектной деятельности в современный образовательный процесс;
- изменение психологии его участников и перестановка акцентов с традиционных образовательных форм на сотрудничество, партнерство учителя и ученика, их совместный поиск новых комплексных знаний, овладение умениями использовать эти знания при создании своего интеллектуального продукта, востребованного сообществом;
- формирование ключевых компетенций, необходимых сегодня каждому члену современного общества;
- воспитание активного, ответственного гражданина и творческого созидателя.

3. Задачи проектной деятельности в учебном процессе:

- обучение планированию (учащийся должен уметь четко определить цель, описать основные шаги по ее достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы);
- формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (учащийся должен уметь выбрать подходящую информацию и правильно ее использовать);
- развитие умения анализировать и критически мыслить;
- развитие умения составлять письменный отчет о самостоятельной работе над проектом (составлять план работы, четко оформлять и презентовать информацию, иметь понятие о библиографии);
- формирование позитивного отношения к деятельности (учащийся должен проявлять инициативу, стараться выполнить работу в срок в соответствии с установленным планом и графиком работы).

4. Содержание проектной деятельности

Проектная деятельность является составной частью учебной деятельности учащихся.

4.1. Учащиеся школы выполняют учебные и мини-проекты, темы которых предлагают учителя.

4.2. Учебный проект оценивается по разнообразным критериям, и суммарная оценка может быть выставлена по нескольким предметам, если проект является межпредметным.

4.3. Для организации проектной деятельности учителя в тематических планах должны указать предполагаемые темы проектов и примерные сроки.

4.4. Участники проектной деятельности:

1. Участниками проектной деятельности являются учащиеся и учителя школы.
2. Учащиеся являются проектантами.
3. Учителя являются руководителями проекта или консультантами.
4. Координаторами проектной деятельности являются заместители директора.

4.5. Проект может быть индивидуальным и групповым.

4.6. Проектные задания должны быть четко сформулированы, цели и средства ясно обозначены, совместно с учащимися составлена программа действий.

4.7. Учащиеся 5-11-х классов могут выполнять проекты, темы которых они выбрали самостоятельно, согласовав их с руководителями проекта.

4.8. Один раз в год проводится Общешкольная научно-практическая конференция, на которой проходит презентация проектов и организуется конкурс проектов. Научно-методическая служба школы является ответственной за организацию конференции.

Цели организации презентации проектов:

- предоставление учащимся возможности для публичного выступления;
- повышение мотивации, интереса к учебе, престижности выполнения проектов;
- обучение учащихся умению презентовать себя и свою работу;
- обучение учащихся технологии проектной деятельности.

4.9. Циклограмма работы над проектом.

Последовательность действий ученика и его руководителя в ходе работы над проектом:

1. актуализация проблемы (выявление проблемы и определение направления будущего исследования);
2. определение сферы исследования (основные вопросы, на которые вы хотели бы получить ответы);
3. выбор темы проекта;
4. составление плана проекта
5. сбор и обработка информации; анализ и обобщение полученных материалов;
6. выполнение практической части проекта, оформление продукта,
7. предзащита проекта, оценка проектанта руководителем проекта;
8. презентация проекта;
9. защита проекта;
10. оценка проектанта комиссией

4.11. Оценка презентации и защиты проекта происходит по различным критериям:

- презентация проекта оценивается по технологии проектной деятельности;
- защита проекта оценивается по содержанию и владению материалом представленного проекта.

4.12. На каждый проект руководитель с учащимися оформляет проектную папку.

4.13. Педагоги школы организует консультации для всех участников проектов и осуществляет техническую помощь.

5. Классификация проектов (по доминирующей деятельности учащихся).

По доминирующей деятельности учащихся проекты могут быть следующих типов:

5.1 Исследовательские проекты – этот тип проектов предполагает аргументацию актуальности взятой для исследования темы, формулирование проблемы исследования, его предмета и объекта, обозначения задач исследования в последовательности принятой логики, определение методов исследования, источников информации, выдвижения гипотез решения означенной проблемы, разработку путей ее решения, в том числе экспериментальных, опытных, обсуждение полученных результатов, выводы, оформление результатов исследования, обозначение новых проблем для дальнейшего развития исследования

5.2 Творческие проекты – предполагают соответствующее оформление результатов. В данном случае следует договориться о планируемых результатах и форме их представления (совместной газете, сочинении, видеофильме, драматизации, празднике и т.п.). Оформление результатов проекта требует четко продуманной структуры в виде сценария видеофильма, программы праздника, плана сочинения, репортажа, дизайна и рубрик газет, альбома и пр.

5.3 Ролевые, игровые проекты – участники принимают на себя определенные роли, обусловленные характером и содержанием проекта. Это могут быть литературные персонажи

или выдуманные герои, имитирующие социальные или деловые отношения, осложняемые придуманными участниками ситуациями. Результат этих проектов либо намечается в начале их выполнения, либо вырисовываются лишь в самом конце

5.4 Ознакомительно-ориентировочные (информационные)– этот тип проектов изначально направлен на сбор информации о каком-то объекте, явлении; предполагается ознакомление участников проекта с этой информацией, ее анализ и обобщение фактов, предназначенных для широкой аудитории. Такие проекты часто интегрируются в исследовательские проекты и становятся их органической частью

5.5 Практико-ориентировочные (прикладные) – результат четко обозначен в начале. Результат обязательно ориентирован на социальные интересы самих участников (документ, созданный на основе полученных результатов исследования – по экологии, биологии, географии, исторического, литературоведческого и прочего характера, проект закона, справочный материал, словарь, аргументированное объяснение какого-либо физического, химического явления, проект зимнего сада школы и т.д.)

6.	Формы	продуктов	проектной	деятельности
Перечень	(далеко не полный)	возможных	выходов	проектной деятельности:
6.1				Портфолио
6.2				Выставка,
6.3				Газета,
6.4				Видеофильм,
6.5				Праздник,
6.6				Публикация,
6.7				Костюм,
6.8				Макет,
6.9		Оформление		кабинета,
6.10				Справочник,
6.11		Серия		иллюстраций,
6.12		Учебное		пособие,
6.13				Коллекция,
6.14		Мультимедийный		продукт,
6.15	Статья.			

7.	Отчетная	документация	участников	проектной	деятельности
Отчетной документацией по проектной деятельности для проектантов считается паспорт проекта, дневник проектной деятельности и письменная презентация проекта.					
7.1	Паспорт	проекта	состоит	из	следующих пунктов (Приложение 2):
7.1.1				Название	проекта,
7.1.2	Руководитель			проекта,	консультанты
7.1.3	Учебные дисциплины,			используемые	в проектной деятельности,
7.1.4	Состав			проектной	группы
7.1.5				Тип	проекта,
7.1.6				Цель	проекта,
7.1.7				Задачи	проекта,
7.1.8		Предполагаемый		продукт	проекта,
7.1.9	План		работы	над	проектом.
7.2	Письменная		презентация	содержит	в себе:
7.2.1			титульный		лист,
7.2.2					оглавление,
7.2.3					введение,
7.2.4			основную		часть,
7.2.5					заклучение,
7.3.	список				литературы.

а) Титульный лист должен содержать полное наименование организации по Уставу, название проекта, Ф.И.О. проектанта и его руководителя, дату и место написания проекта.

б) Введение включает в себя ряд следующих положений:
- любой проект начинается с обоснования актуальности выбранной темы. Здесь показывается, что уже известно в науке и практике и что осталось нераскрытым или предстоит сделать Вам в данных условиях. На этой основе формулируется противоречие, на раскрытие которого и

направлен данный проект. На основании выявленного противоречия может быть сформулирована проблема:

- вслед за проблемой, на решение которой направлен проект, могут быть определены объект и предмет исследования;
- на основе сформулированной проблемы, определенных объекта и предмета устанавливается цель работы. Цель – это то, что Вы намерены достигнуть в результате работы над проектом.
- достижение цели возможно при решении конкретных задач.
- формулируя гипотезу, вы строите предположение о том, каким образом Вы намерены достичь цели.
- далее указываются методы и методики, которые использовались при разработке проекта.
- завершают введение разделы «на защиту выносятся», «новизна проекта», «практическая значимость».

в) Основная часть проекта может состоять из одного или двух разделов. Первый, как правило, содержит теоретический материал, а второй – экспериментальный или практический.

г) В заключении формулируются выводы, описывается, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи. Обращается внимание на подтверждение или опровержение гипотезы. Желательны оценка собственной работы, перспективы использования и продвижения продукта.

д) Перечень использованной литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа: в алфавитном порядке по фамилии авторов, наименование источника, место и год издания, наименование издательства, количество страниц. Если используются статьи из журналов, то указывается автор, наименование статьи, наименование журнала, номер и год выпуска и номера страниц, на которых напечатана статья.

7.4 Объем письменной презентации проекта примерно 10-15 листов при соблюдении требований: 12 шрифт, полуторный интервал, параметры страницы - слева 30 мм, сверху и снизу 20 мм, справа 10 мм.

7.5 Объем приложений, сопровождающих таблиц, схем, иллюстраций не ограничен.

7.6 Отчетной документацией для руководителя проекта являются журнал, в котором педагог выставляет итоговую оценку, оценочный лист проектанта, который заполняется на основании результатов работы аттестационной комиссии хранится в учебной части. (Приложение 3)

8. Процедура защиты проекта

8.1 Процедура защиты состоит в 6-7 минутном выступлении учащегося, который раскрывает актуальность, поставленные задачи, суть проекта и выводы. Аттестационная комиссия имеет право задать вопросы. Аттестационная комиссия заполняет бланки оценки проектной деятельности.

8.2. Процедура оценивания проектной работы содержится в Программе развития универсальных учебных действий на уровне основного общего образования.

9. Функциональные обязанности методиста по проектной деятельности

В составе научно-методической службы школы проектной деятельностью руководят заместители директора по УВР. На них в рамках проектной деятельности возлагаются следующие функциональные обязанности:

9.1. Оказание методической и консультационной помощи педагогам школы, ведущим факультативные занятия по проектной деятельности, ведение мониторинга качества обученности учащихся.

9.2. Установка необходимого для ведения проектной деятельности программного обеспечения.

9.3. Формирование проектных групп на основе списков учащихся, являющимися исполнителями проектов, и педагогов, выступающих в роли руководителей проектных групп. Проведение консультаций в ходе проектной деятельности. Координация усилий всех членов проектной группы.

9.4. Обеспечение организационно-педагогических усилий для творческого роста учащихся в сфере избранной ими темы. Подготовка учащихся к участию в научно-практических конференциях.

10. Функциональные обязанности руководителя проектной группы

На руководителя проектной группы возлагаются следующие функциональные обязанности:

1. Выбор проблемной области, оказание помощи в постановке задач, формулировке темы, идеи и разработке сценария проекта исходя из определенных технических заданием возможностей будущей программы, электронного ресурса.
2. Составление краткой аннотации создаваемого проекта, определение конечного вида продукта, его назначения.
3. Детализация отобранного содержания, структурирование материала проекта, определение примерного объема проекта, обеспечение исследовательской роли каждого участника проекта.
4. Координация деятельности участников проекта, обеспечение постоянного контроля за ходом и сроками производимых работ.
5. Своевременное внесение в журнал итоговых оценок.
6. Выявление недоработок, определение путей устранения выявленных недостатков, оказание помощи школьникам в подготовке к презентации проектов.

Приложение 1 **к Положению о проектной деятельности**

Требования к содержанию проектной работы

– Проекты, создаваемые в школе, должны быть посвящены одной из актуальных проблем любой сферы жизни современного мирового сообщества – научной, культурной, политической, правовой, социальной, общественной.

– Проект должен представлять серьезную (соответствующую возрастной группе авторов-исследователей) исследовательскую – индивидуальную или коллективную – работу современного научного уровня.

– Проект может рассматривать один из аспектов выбранной проблемы – тем самым быть открытым, предоставляющим другим творческим коллективам возможность продолжить изучение новых граней этой проблемы.

– Проектная работа включает не только сбор, обработку, систематизацию и обобщение информации по выдвинутой проблеме, но и представляет собой вполне самостоятельное научное исследование, демонстрирующее авторское видение проблемы, ее оригинальное, авторское толкование и решение, четкую самостоятельную авторскую позицию и выводы – результат серьезного научного поиска и обобщения.

Проектная работа исключает какие-либо виды плагиата.

– Проект должен иметь практическую направленность, востребованность и возможность применения в той или иной сфере (определенной проблемой и ее решением) человеческой деятельности.

– Проектная работа может формироваться из тематических частей, фрагментов, мини-проектов, выполненных для конкретных учебных целей и уже успешно использованных по своему назначению.

Приложение 2 **к Положению о проектной деятельности**

Требования к оформлению проектной работы

– Проектная работа, выполненная в школе и представляемая на общешкольную научно-практическую конференцию, обязательно должна быть оформлена в электронном виде, жанровую форму которого выбирает творческая группа, – презентация, сайт, цифровой фильм и т.д.

– Проектная работа должна *содержать*:

- 1) оглавление (содержание) – перечисление разделов и глав исследования,
- 2) определение цели и задач исследования,
- 3) различного вида справочный аппарат,
- 4) ссылки на использованные, а также рекомендуемые источники информации,
- 5) указание всех представленных в проекте печатных, рисованных, графических, фото-, видео-, музыкальных и электронных материалов;

иметь рекламное представление всей творческой группы и руководителя, работавших над ней;

делиться на разделы или главы, выстроенные в логической последовательности для более четкой передачи собранной информации.

– Проектная работа рассчитана на просмотр, поэтому информационный материал в ней должен быть подан ярко, занимательно, доступно, но без ущерба для научно-исследовательского уровня.

– Внешнее оформление – по установленному образцу: диск – с рекламной наклейкой и информацией о проекте и гимназии, папка-футляр для DVD-диска с двойной цветной обложкой – логотипом, центральная часть справа и слева – информационные окна, посвященные данному проекту.

– Перед сдачей в экспертную группу (на защиту) в жюри конкурса носитель с проектной работой должен быть тщательно проверен в отношении технико-демонстрационных параметров: системы запуска, темпа движения, силы и чистоты звука.

Обязательно следует снабдить готовый к просмотру диск пояснительной запиской с перечислением программ, необходимых для запуска.

Приложение 3 **к Положению о проектной деятельности**

Публичная защита проектной работы

– Публичная защита проекта проводится самим автором (если работа индивидуальная) или двумя представителями творческой группы (как правило, один из них – за компьютером, другой – представляет работу).

– Представление-защита проводится в устной форме, с обязательной демонстрацией или фрагментов проекта, или его короткой демоверсии.

– Время, предоставляемое для выступления, 3–10 минут (точное время устанавливается ежегодным локальным документом, посвященным организации и проведению общешкольной конференции-конкурса, и зависит от количества работ, участвующих в конкурсе, и планируемой продолжительности итогового этапа конференции).

– Содержание и композиция публичной защиты проекта – инициативное и творческое право его авторов, однако в выступлении обязательно должны быть представлены следующие вопросы:

1) обоснование выбранной темы – актуальность ее и степень исследованности;
2) определение цели и задач представляемого проекта, а также степень их выполнения;
3) краткое содержание (обзор) выполненного исследования, с обязательными акцентами на ключевых положениях и выводах;

4) представление всех технических параметров проекта (использованные компьютерные программы, научные источники, демонстрационно-справочный аппарат, иллюстративные материалы и т.п.);

5) обязательное определение степени самостоятельности в разработке и решении поставленных проблем;

6) рекомендации по возможной сфере практического использования данного проекта.

После завершения своего выступления участники творческой проектной группы, представлявшие работу, должны суметь ответить на вопросы жюри.

– В публичной защите проекта возможно использовать различного рода дополнительную печатную рекламно-пояснительную продукцию (программа, аннотация, рекомендательные и пояснительные записки и т.д.).

– К участию школьного проекта в конкурсных мероприятиях внешкольного уровня оформляется сопровождающая проектную работу документация, предусмотренная форматом именно этого конкурса.

– Перед публичной защитой необходимо провести экспертное тестирование демонстрационной техники, записать проект или его демонстрационную версию на компьютер, который будет использоваться во время защиты, проверить качество записи и условия демонстрации.

– Публичная защита проекта завершается обязательным предоставлением жюри одного экземпляра проекта, оформленного полностью в соответствии с установленными в школе нормами (и одного экземпляра – при наличии какой-либо дополнительной печатной продукции), – для пополнения соответствующего раздела школьной медиатеки.

Критерии оценивания защиты проекта по ФГОС ООО, ФГОС СОО

I. Оформление и выполнение работы:

№	Критерий	баллы
1.	Актуальность и новизна предлагаемых решений, практическая направленность работы	1-3
2.	Объём и полнота работы, самостоятельность, законченность, подготовленность	1-3
3.	Уровень творчества, оригинальность раскрытия темы, подходов, предлагаемых решений	1-3
4.	Аргументированность предлагаемых решений, подходов	1-3
5.	Качество оформления проекта	1-3

II. Оценка защиты работы:

№	Критерий	баллы
1.	Качество доклада: композиция, полнота средств представления	1-3
2.	Объём и глубина знаний по теме (или предмету), эрудиция, наличие междисциплинарных связей	1-3
3.	Представление проекта: культура речи, манера подачи материала, использование дополнительной литературы	1-3
4.	Ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убеждённость, дружелюбие	1-3
5.	Деловые и волевые качества докладчика: умение принять ответственное решение	1-3