

ПОЛОЖЕНИЕ

об электронной информационно-образовательной среде МАОУ СОШ № 43 г. Томска

1. Общие положения

1.1. Положение об электронной информационно-образовательной среде МАОУ СОШ № 43 г. Томска (далее - Положение)

- устанавливает назначение и составные элементы электронной образовательной среды (далее - ЭИОС) школы;
- устанавливает требования к функционированию ЭИОС школы;
- регулирует порядок и формы доступа к ресурсам, системам и веб-сервисам ЭИОС школы;
- определяет права и ответственность пользователей ЭИОС школы.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- постановление Правительства РФ от 20.10.2021 №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017г. №816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 43 (далее школы);
- локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и обеспечение образовательного процесса.

1.3. Информатизация образования – один из приоритетных направлений российского образования, главной задачей которой является создание единой электронной информационно- образовательной среды (ЭИОС). ЭИОС рассматривается как одно из условий достижения нового качества образования.

1.4. Электронная информационно-образовательная среда – система электронных информационно- образовательных ресурсов и инструментов, обеспечивающих условия реализации основной образовательной программы образовательного учреждения.

1.5. ЭИОС образовательной организации должна включать в себя совокупность технологических средств (компьютеры, базы данных, коммуникационные каналы, программные продукты и др.), культурные и организационные формы информационного взаимодействия, компетентность участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением электронных информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), а также наличие служб поддержки применения ИКТ.

1.6. Основные характеристики ЭИОС, значимые для организации процесса обучения:
Открытость, которая обеспечивается за счет взаимодействия среды с информационно-образовательным пространством. Неограниченные ресурсы позволяют организовать вариативное обучение, отвечающее субъективным позициям и запросам всех участников образовательного процесса.

Целостность, т.е. внутреннее единство компонентов среды. За счет этого обеспечивается

целесообразная логика развертывания процесса обучения: постановка целей обучения, связанные с нею деятельность учителя (преподавание), деятельность обучающихся (обучение) и планируемый результат. Целостность возникает в результате сознательных действий субъектов педагогического процесса. Она конструируется с учетом инвариантного содержания учебного материала, оптимальных методов и способов обучения, содействующих достижению целей образования.

1.7. ЭИОС позволяет реализовать дидактические возможности инновационных технологий, эффективно организовать индивидуальную и коллективную работу школьников, обеспечивая тем самым целенаправленное развитие их самостоятельной познавательной деятельности.

2. Цели и задачи

1. **Главная цель ЭИОС** - это единство образовательного пространства школы, повышение качества образования, создание условий для поэтапного перехода к новому уровню образования на основе информационных технологий, создание условий для предоставления дистанционных образовательных услуг, информационное и методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями к реализации образовательных программ.

2. Основные задачи ЭИОС:

1) Возможность осуществлять в электронной (цифровой) форме следующие виды деятельности:

- планирование образовательного процесса;
- размещение и сохранение материалов образовательного процесса, в том числе – работ обучающихся и педагогов, используемых участниками образовательных отношений информационных ресурсов;
- фиксацию хода образовательного процесса и результатов освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- взаимодействие между участниками образовательных отношений, в том числе – дистанционное посредством сети Интернет, возможность использования данных, формируемых в ходе образовательного процесса для решения задач управления образовательной деятельностью;
- контролируемый доступ участников образовательных отношений к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет (ограничение доступа к информации, несовместимой с задачами духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся);
- взаимодействие образовательной организации с органами, осуществляющими управление в сфере образования и с другими образовательными организациями.

2) Сокращение бумажного оборота документов и отчетов.

3) Повышение эффективности и скорости принятия управленческих решений за счет использования новых возможностей, предоставляемых ЭИОС.

4) Предоставление возможности быстрого доступа к данным по важнейшим показателям ОО за любой период времени.

5) Представление данных показателей в удобном для восприятия и анализа виде.

6) Правильно организованная ЭИОС школы, в частности грамотное использование ИКТ в образовательном процессе, позволяет на новом уровне осуществить дифференциацию обучения, повысить мотивацию обучающихся, обеспечить наглядность представления практически любого материала, обучать современным способам самостоятельного получения знаний, что, безусловно, явится условием достижения нового качества образования.

Основные принципы функционирования:

- доступность и открытость;
- комплексность построения;
- ориентированность на пользователя;
- системность;
- интегративность и многофункциональность.

3. Структура ЭИОС

3.1. Основными компонентами ЭИОС школы являются:

- ✓ официальный сайт школы;
- ✓ ФГИС «Моя школа»;
- ✓ АИС «Запись в школу»;
- ✓ Сферум в VK мессенджере;
- ✓ Электронная почта школы;
- ✓ локальная сеть школы;
- ✓ справочно-правовые системы, используемые в соответствии с заключёнными лицензионными соглашениями;
- ✓ иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса взаимодействия элементов ЭИОС.

3.2. Информационно-правовые системы обеспечивают доступ к нормативным документам в соответствии с российским законодательством:

3.2.1. Сайт школы обеспечивает единый доступ пользователей к модулям ЭИОС школы. На сайте размещены информационные блоки, деятельности школы. Официальный сайт позволяет выполнить требования федерального законодательства об обеспечении открытости образовательной организации.

3.2.2. ФГИС «Моя школа» - федеральная государственная информационная система, созданная Министерством просвещения России для реализации образовательных программ общего и среднего профессионального образования. ФГИС «Моя школа» выступает в роли единой точки доступа для педагогов, учащихся и родителей к качественному образовательному контенту и цифровым сервисам на всей территории РФ.

3.2.3. ГИС «Образование Томской области», модуль «Сетевой город. Образование» для общеобразовательных организаций обеспечивает автоматизированное ведение школьной документации, включая классные журналы, базу данных обучающихся, сведения о родителях, отчетные формы.

3.2.4. АИС «Запись в школу». Система предназначена для автоматизации процесса комплектования образовательной организации.

Автоматизируются следующие функции:

- ✓ первичная работа с заявлениями;
- ✓ автоматический поиск данных ребёнка в Системе, заполнение соответствующих разделов
- ✓ заявления, если такие данные были найдены;
- ✓ автоматический поиск дубликатов заявления;
- ✓ автоматическое уведомление заявителей при изменении статуса поданного заявления;
- ✓ формирование отчётов по ходу приёма заявлений;
- ✓ привязка организаций к образовательной территории;
- ✓ привязка адресов граждан к образовательной территории;
- ✓ работа с заявлениями, поступившими в образовательную организацию;
- ✓ автоматическое уведомление заявителей о мероприятиях и результатах принятия решения
- ✓ о зачислении / отказ в приеме документов;
- ✓ автоматическое формирование личных дел обучающихся при выпуске приказа о зачислении;
- ✓ работа с контингентом организации;
- ✓ ведение данных об организации.

3.2.5. Сферум в VK мессенджере - отдельный учебный профиль - для учёбы и общения внутри класса и школы, которому нет доступа у пользователей, не состоящих в сообществе учебного заведения, позволяющий проводить онлайн-встречи и общаться в закрытом и безопасном контуре.

3.2.6. Электронная почта школы обеспечивает оперативную передачу и сбор информации между сотрудниками школы, отдела образования и иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия в ЭИОС определяются структурными подразделениями школы.

4. Требования к функционированию ЭИОС Школы

4.1. В целях надежного, безотказного и эффективного функционирования информационных систем и веб-сервисов ЭИОС школы, соблюдения конфиденциальности информации, ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации настоящим

Положением устанавливаются следующие требования:

- требования по разграничению доступа;
- требования по защите персональных данных пользователей;
- требования по защите информации, находящейся на серверах;
- требования к локальной сети школы;
- технические требования по обеспечению доступа пользователям школы;
- требования по обеспечению подключения веб-сервисов;
- требования к пользователям ЭИОС школы.

4.2. Требования по разграничению доступа учитывают:

4.2.1. Права доступа пользователю к тому или иному элементу (его части) ЭИОС школы определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе разработки подключения пользователя и/или элемента к ЭИОС школы.

4.2.2. Уровень закрытости информации определяется политикой безопасности школы, а уровень доступа пользователя устанавливается привилегией (права пользователя) исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, учитель, обучающийся и т.п.).

4.2.3. Элементы ЭИОС школы могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа, устанавливает привилегии и осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование каждому индивидуального логина и пароля.

4.2.4. Привилегии пользователю назначаются администратором элемента ЭИОС. Администратор системы несет ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС школы.

4.3. Требования по защите информации, находящейся на серверах.

4.3.1 Обработка, хранение учебно-методической, отчетной и прочей информации, введенной в базу и системы ЭИОС школы, производится на серверах, обеспечивающих одновременную работу не менее 50% от общего числа пользователей.

4.3.2. Все серверное оборудование школы должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных.

4.4. Требования к локальной сети школы.

4.4.1. Все компьютеры школы объединены в высокоскоростную корпоративную (локальную) вычислительную сеть (не менее 100 Мбит/с), для всех пользователей обеспечен из корпоративной вычислительной сети постоянный (365/24/7) высокоскоростной (не менее 50 Мбит/с) неограниченный выход в сеть «Интернет» доступ к электронным библиотечным системам, ЭИР и ЭОР.

4.5. Технические требования по обеспечению доступа пользователям школы.

4.5.1. Подключение к сети «Интернет» обеспечивает доступ к работе в ЭИОС школы всем пользователям школы.

4.5.2. Подключение по технологии Wi-Fi с перспективной зоной покрытия подключения должно быть не менее 75%.

4.5.3. Возможность подключения мобильных компьютеров к элементам ЭИОС.

4.6. Требования по обеспечению подключения веб-сервисов. Подключение веб-сервисов в состав ЭИОС школы имеет модульную структуру.

4.7. Требования к пользователям ЭИОС школы.

4.7.1. Пользователи ЭИОС школы должны иметь соответствующую подготовку по работе с элементами ЭИОС школы:

обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером и Интернет технологиями (электронная почта), ознакомлены с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС школы;

-сотрудники: наличие базовых навыков работы с компьютером и интернет-технологиями, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития профессиональных компетенций, необходимых для работы в ЭИОС школы.

- сотрудники, обеспечивающие функционирование ЭИОС школы, должны удовлетворять требованиям к кадровому обеспечению учебного процесса согласно ФГОС.

4.8. Обеспечение соответствия обеспечению функционирования ЭИОС школы, указанных в пунктах 4.2-4.3, 4.6, осуществляется системным администратором.

5. Права пользователей ЭИОС

1. Основными пользователями ЭИОС образовательной организации являются:

- директор;
- заместители директора по учебно-воспитательной работе;
- заместитель директора по научно-методической работе;
- заместители директора по воспитательной работе;
- советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
- библиотекарь;
- педагог-психолог;
- классный руководитель;
- учитель-предметник;
- ученик;
- родитель (законный представитель).

2. Права получения информации, доступа к информации, хранящейся в ЭИОС (без ее изменения), устанавливаются в соответствии со следующими общими принципами:

– персональные данные обучающихся доступны классному руководителю, заместителю директора по УВР, директору и по специальным регламентам, частично самому обучающемуся и родителям (законным представителям) данного обучающегося;

– персональные данные работника школы доступны самому работнику, непосредственному руководителю и последующим руководителям;

– информация об образовательном процессе (планы, результаты) доступна педагогам и руководящим работникам школы, методическим службам, органам управления образованием, в периоды аттестации – аттестационным службам, по специальному регламенту (частично) – родителям (законным представителям) обучающихся;

– информация о ходе образовательного процесса отдельного обучающегося доступна его родителям (законным представителям), доступ к этой информации осуществляется через персональный пароль.

– Данные о деятельности школы доступны широкой общественности через сайт школы, где, в частности, размещаются: устав школы, ее образовательная программа, ежегодный публичный доклад школы и т. д.

– информация о распределении ресурсов доступна работникам школы, органам управления образованием и по специальным регламентам: обучающимся школы, родителям (законным представителям) обучающихся;

– службы информатизации, технологической поддержки, администрирования и мониторинга ИОС имеют доступ ко всем информационным объектам без ознакомления с содержанием информации и ее использования.

3. Права получения информации обеспечиваются, в частности, обязанностью тех или иных участников образовательных отношений размещать информацию в ЭИОС.

4. Право использования оборудования ИКТ, в том числе использования цифровых носителей информации многократного использования имеют все участники образовательных отношений.

5. Пользователи ЭИОС имеют право на обучение и консультирование в областях, связанных с ИКТ. Указанные услуги могут оказываться как платные через бухгалтерию ОО.

6. Обязанности пользователей ЭИОС

1. Общая обязанность пользователей ЭИОС - достигать наибольшей эффективности и качества индивидуального и коллективного труда с запланированными целями и в запланированное время, используя ресурсы ОО, в том числе средства ИКТ, расходные материалы, соблюдая технику безопасности, санитарно-гигиенические, юридические, этические и эргономические нормы.

За нарушение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей пользователи ЭИОС несут ответственность в соответствии с действующим законодательством, своими должностными инструкциями (обучающиеся – правилами поведения обучающихся), договорами (родители (законные представители) – договорами о сотрудничестве) и другими локальными актами школы.

2. Пользователь ЭИОС обязан:

- получать корреспонденцию – ежедневно, в рабочие дни (понедельник – суббота);
- знакомиться с содержанием новостных разделов школьного сайта;
- участвовать в принятии решений, оценивании деятельности: реагировать на получаемую информацию, требующую реакции вовремя, устанавливаемое временным регламентом, размещать в ЭИОС соответствующую информацию, в том числе:
 - принимать решения – в течение трех рабочих дней или в соответствии с указанием руководителя;
 - согласовывать документы – в течение двух рабочих дней.
- вести планирование своей деятельности, деятельности подчиненных и другой деятельности, координируемой участником деятельности, в том числе размещать информацию обо всех планах своей деятельности (учебно-тематическое планирование, планы воспитательной работы и отдельных мероприятий, планы проверок, технического обслуживания и т. д.) в течение двух рабочих дней после начала учебного периода (четверти, полугодия); о мероприятиях – за две недели до мероприятия.
- эффективно использовать средства ИКТ, в том числе:
 - соблюдать технику безопасности, технические требования и инструкции, гигиенические, эргономические, юридические и этические нормы;
 - экономно использовать расходные материалы (бумагу, красящие вещества и т. д.);
 - в кратчайшие возможные сроки информировать об обнаруженных поломках, неисправностях, сбоях, нехватке расходных материалов службу технической поддержки или иные службы;
 - давать предложения об улучшении использования средств ИКТ;
 - содействовать эффективному использованию средств ИКТ другими, по возможности предоставляя им консультационную помощь, предостерегая от неправильного использования средств ИКТ.

3. Пользователь ИОС, распоряжающийся оборудованием (постоянно или временно), обязан:

- выявлять факт неработоспособности (неисправности) оборудования и информировать об этом техническую службу, а также обязан предпринимать аналогичные действия в отношении расходных материалов;
- содействовать формированию общей информационной культуры, морали, этики учащихся. Одним из следствий такого формирования должно быть соблюдение соответствующих норм в силу внутренней установки учащегося, а не в силу внешних ограничений;
- работник школы реализует указанные обязанности самостоятельно, при необходимости обращается к информационно-технической службе. Обучающиеся и

родители (законные представители) ряд обязанностей реализуют совместно, распределение обязанностей между ними может изменяться динамически.

4. Порядок и формы доступа к элементам ЭИОС школы:

1. ЭИОС Школы обеспечивает доступ пользователям к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем, ЭОР, указанным в рабочих программах школы.

2. Учебные планы размещаются в открытом доступе на официальном сайте школы в разделе «Сведения об образовательной организации» подразделе «Образование».

Для регистрации в РИС «ЭОД» необходимо выполнить следующие шаги:

Зарегистрироваться на портале государственных услуг Российской Федерации (Госуслуги); передать номер СНИЛС в Школу. Регистрация и/или администратором.

7. Ограничения и запреты на деятельность пользователей ЭИОС

1. Пользователи ЭИОС обязаны:

- предпринимать только разрешенные в явной форме действия с данными, в частности, запрещается:

- намеренно негативно влиять на работу информационных систем;
- менять чужие данные, кроме специальных, явно оговоренных случаев;
- менять коды исполняемых программ, кроме специальных случаев: программ, созданных самим участником образовательных отношений (для которых изменение кода также может быть ограничено специальными условиями), программ, изменяемых в рамках учебного задания и т. д.;

- не допускать рассылки информации, существенная часть адресатов которой не предполагала получить ее или могла бы возражать против получения;

- не знакомиться с содержанием информации, создатели или владельцы которой не предполагали такого знакомства;

- принимать меры по ответственному хранению средств ИКТ, полученных для индивидуального или группового использования, не оставлять их без присмотра, не допускать порчи оборудования;

- принимать разумные меры по предотвращению запрещаемых выше действий другими участниками образовательных отношений, в том числе – обучающимися;

- получение информации из Интернета или с цифровых носителей должно соответствовать целям и задачам образовательного процесса. В частности:

- запрещается просмотр сайтов, не предназначенных для знакомства с ними детьми до 18 лет;

- запрещается прослушивание или загрузка (скачивание) из Интернета музыкального произведения; это допустимо только при наличии явного и конкретного разрешения классного руководителя или руководителя образовательного процесса.

2. При этом полное предотвращение перечисленных и иных недопустимых действий может быть реализовано только в результате формирования соответствующей культуры и морали у участников образовательных отношений

8. Ответственность за использование и сохранность информационных ресурсов в ЭИОС

8.1. Использование материалов, извлеченных из ЭИОС, способом, предполагающим получение к ним доступа неограниченного круга лиц, должно сопровождаться указанием на ЭИОС, из которой эти материалы извлечены.

8.2. Пользователи, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС школы, обязуются:

- хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам;

- немедленно уведомить администратора о невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем целью временного блокирования доступа в систему от своего имени.

8.3. Пользователи несут ответственность за:

- несанкционированное использование регистрационной информации других пользователей, в частности - использование логина и пароля другого лица для входа в

ЭИОС школы и осуществление различных операций от имени другого пользователя;

- умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС школы с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по инициативе структурных подразделений школы и утверждаются приказом директора.

9.3. Информационные ресурсы в ЭИОС не должны содержать информации, распространение которой нарушает законодательство Российской Федерации.

